

令和6年度採用
日吉津村会計年度任用職員（パートタイム）採用試験
受験案内

< 宿 日 直 >

1 受付期間

受付期間	随時募集 * 受付時間：午前8時30分～午後5時00分 （土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に定める休日を除く。） * 郵送による受付は行いません。 直接、日吉津村役場 総務課 総務室 へ履歴書を持参してください。
------	---

2 試験の日時、会場、試験内容など

試験日時	随時(申込受付後に日時調整)
試験会場	日吉津村役場2階会議室
試験内容	○面接試験：適性等について個別面接 * 受験者多数の場合は、面接実施まで30分～1時間程度お待ちいただく場合があります。

3 受験申込手続

申込書類	○履歴書（顔写真を添付） 1部 * 履歴書の <u>上部余白部分に「宿日直」を朱書</u> してください。 * 「運転手」の募集のみ併願可。 * 資格について、必ず資格欄への記載をお願いします。 * 受理した応募書類は返却しません（個人情報の観点から適正に取り扱いをします）。
申込先 及び 問合せ先	日吉津村役場 総務課 総務室 〒689-3553 日吉津村日吉津 872-15（日吉津村役場1階） 電話 0859-27-5950 * ご不明な点は、上記問い合わせ先までお尋ねください。

4 合格者の発表

発表の 時期・方法	可否通知書を3日後を目処に、受験された方全員へ郵送し、お知らせします。
--------------	-------------------------------------

5 募集する職、採用予定者数、主な職務内容、受験資格等

配 属 先	総務課		
募 集 す る 職	宿日直パート	採 用 予 定 者 数	1名
主 な 職 務 内 容	役場庁舎の日直業務 ・来庁者および電話対応 ・公共施設の鍵の貸出し ・火災等緊急時の対応 ・庁舎内の巡視 ・戸籍に関する届出の受付など		
受 験 資 格	○昭和24年4月2日以降に生まれた方 ※次のいずれかに該当する人は、受験できません。 ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者 ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者		

6 合格者の採用及び勤務条件等

任用期間	採用日 ~ 令和7年3月31日 (※勤務成績及び予算措置の状況等に応じて令和7年4月以降に再度任用される場合があります。)
給 与	日直：日給 7,719円 宿直：日給 7,933円 ※月末締めで翌月21日に支給します。
諸手当	なし
勤務日	日直：8時30分から17時15分まで 宿直：17時15分から翌朝8時30分まで (うち22:00~5:00の間は休憩) 勤務日時：指定する日のうち週1日程度(日直については日・祝のいずれか) ※年末年始の閉庁日の間も勤務があります。
休 暇	一定条件のもと、次の休暇・制度があります。 年次有給休暇 特別休暇【有給】夏季休暇、忌引休暇、結婚休暇など 【無給】病気休暇、子の看護休暇など
社会保険	なし
公務災害	町村等の非常勤職員公務災害補償が適用されます。
服 務	地方公務員法の服務に関する各規定が適用されます。(服務の宣誓、法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止 ※営利企業等への従事等の制限はありません。
その他	応募資格が無いこと及び履歴書記載事項に虚偽のあることが判明した場合、合格を取り消すことがあります。 地方公務員法の規定に基づき採用はすべて条件付とし、採用後1ヶ月の勤務日が15日に満たない場合は、その日数が15日に達するまでの勤務成績が良好であった場合に会計年度任用職員として正式採用となります。