

様式第1号（第6条関係）

申請書の提出日を記入してください。

令和 年 月 日

申請者住所

団体名

代表者

日吉津村長 様

印

団体の代表者印を押印してください。

日吉津村コミュニティ活動支援事業助成金交付申請書

令和 年度において標記助成金を下記のとおり受けたいので、コミュニティ活動支援事業実施要綱第6条の規程により関係書類を添えて申請します。

記

事業内容に合った事業名を考えて記入してください。

事業名

交付申請額

円

添付書類

1. 事業計画書
2. 収支予算書
3. 見積書（写し）
4. 申請箇所が確認できる写真

記入例

収支予算書

(収 入)

科 目	金 額 (円)	説 明
自 己 資 金		自治会費
村 助 成 金		日吉津村コミュニティ活動支援事業助成金
そ の 他		
合 計		

(支 出)

科 目	金 額 (円)	説 明
(例) 報償費、旅費、 消耗品費、食糧費、 燃料費、印刷製本 費、光熱水費、通信 運搬費、広告費、手 数料、工事請負費、 備品購入費、原材料 費、使用料		具体的な内容 (内訳) を記入してください。
合 計		

事業計画書

事業内容	事業費		
	村助成金(円)	事業主体負担金(円)	その他(円)
<p>本事業で解決しようとする地域の課題や住民ニーズ等について記載してください。</p> <p>「何を」「なぜ」「どのように」等を組み合わせて記載してください。</p> <p>事業費の記入と合わせて、事業費の内訳を記入してください。</p>			
合計			

記入例

様式第2号（第8条関係）

報告書の提出日を記入してください。

令和 年 月 日

申請者住所

団体名

代表者

印

日吉津村長 様

団体の代表者印を押印してください。

日吉津村コミュニティ活動支援事業実績報告書

決定通知に記載のある番号を記入してください。

令和 年 月 日付受日総第 号で交付決定を受けた下記事業について、実績を報告します。

記

事業名

助成金額

円

添付書類

1. 事業報告書
2. 収支決算書
3. 領収書（写し）
4. 事業完了が確認できる写真

記入例

収支決算書

(収 入)

科 目	金 額 (円)	説 明
自 己 資 金		自治会費
村 助 成 金		日吉津村コミュニティ活動支援事業助成金
そ の 他		
合 計		

(支 出)

科 目	金 額 (円)	説 明
(例) 報償費、旅費、 消耗品費、食糧費、 燃料費、印刷製本 費、光熱水費、通信 運搬費、広告費、手 数料、工事請負費、 備品購入費、原材料 費、使用料		具体的な内容 (内訳) を記入してください。
合 計		

事業報告書

事業内容	事業費		
	村助成金(円)	事業主体負担金(円)	その他(円)
<p>補助金を利用して行った事業の具体的な内容と、事業を行うことによって得られた効果等を記載してください。</p> <p>事業費の記載と合わせて、事業費の内訳を記入してください。</p>			
合計			

様式第3号（第8条関係）

助成金等交付請求書

一金

円

確定通知に記載のある番号を記入してください。

これは令和 年 月 日付受日総第
のあった

号をもって助成金額確定通知
事業の助成金として

事業名を記入してください。

上記のとおり請求します。

請求書の提出日を記入してください。

令和 年 月 日

申請者住所

団体名

代表者

印

日吉津村長 様

団体の代表者印を押印してください。