

所得・課税証明書等申請書（郵送請求用）

平成 年 月 日

日吉津村長 様

郵送での請求は本人からの請求に限ります。本人を含め、住民票上同一世帯の方（現在と日吉津村におられた際とが同一の場合）を同時に請求される場合は一枚の申請書で申請できます。

返送先は本人の現住所地になります。

現住所			
続柄	氏名	生年月日	
本人	印 (スタンプ印不可)	明・大・昭・平 年 月 日	
		明・大・昭・平 年 月 日	
		明・大・昭・平 年 月 日	
日吉津村におられたときの住所	日吉津村大字		
電話番号（携帯可）	（申請書の内容について確認が必要な場合に連絡をとるためです。） [自宅・勤務先・携帯電話] — —		

◆証明書の種類（必要なものを選んで下さい。）

☐所得のみ

☐所得と課税額

☐課税額のみ

◆必要な年度と枚数

証明の内容（必要な年度を選んで必要枚数を記入してください。）

平成30年度（最新） （平成29年中所得）	平成29年度 （平成28年中所得）	平成 年度 （平成 年中所得）	平成 年度 （平成 年中所得）
枚	枚	枚	枚

（注）平成30年度（平成29年中所得）の証明書は原則として平成30年1月1日現在で住民登録のある市町村で発行します。

◆使用目的（具体的に記入して下さい）

☐児童手当 ☐年金請求 ☐その他（ ）

同封するもの	●手数料	1通につき300円の定額小為替（郵便局で購入、無記入）現金、切手不可です。
	●返信用封筒	住所・氏名を記入し、切手を貼付してください。 速達希望の場合は速達料金分の切手を貼付してください。
	●本人確認書類	運転免許証又は健康保険証のコピー

送付先 〒689-3553

鳥取県西伯郡日吉津村大字日吉津872番地15

日吉津村役場 住民課 税務係宛

電話 （0859）-27-5951