

<記載例>

※経路図（地図）を必ず用意してください。

運 行 行 程 表

使用団体名及び使用責任者 _____

乗 車 責 任 者 _____

使 用 年 月 日 _____ 平成〇〇年 〇〇月 〇〇日 _____

使用月日	行 程 表
〇月〇〇日	〇 : 〇〇 発 〇 : 〇〇 着 〇 : 〇〇 発 役場 ----- 〇〇史跡公園 県道伯耆大山線→国道〇号線→市道〇号線
	〇 : 〇〇 着 〇 : 〇〇 発 ----- (食) 〇〇レストラン ----- 市道〇号線 市道〇号線→国道〇号線
	〇 : 〇〇 着 〇 : 〇〇 発 〇 : 〇〇 着 (休) 道の駅〇〇 ----- 役場 国道〇号線→県道伯耆大山線

※記載表示（書き方は記載例をご覧ください。）

バス ----- 点線の下に通行する道路名を記入してください。

徒歩 _____

食事 (食)

休憩 (休)

※注意事項

- 行程や経路等の変更がある場合は、前もって申請し村長の許可を得て下さい。
(当日の変更は、受付できません)
- 事前に提出された経路を、村長の許可を得ずに変更された場合は、経路変更の指示をした者の責任とします。ただし、道路事情による経路変更はこれにあたりません。